

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Подрядные торги

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»


(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника *бакалавр*


Разработчики:

Профессор кафедры ЭС, к.э.н., профессор  /Р.А. Набиев/
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

Старший преподаватель кафедры  О.В. Кудрявцева
учёная степень и учёное звание) (подпись) И.О.Ф.

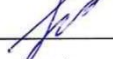
Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

«Экономика строительства» протокол № 12 от 31.05.2021г.

Заведующий кафедрой  /И.А. Митченко/
(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

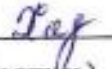
Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

«Экономика предприятий и организаций»  /И.А. Митченко/
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ  /И.В. Аксиютин /
(подпись) И.О.Ф.

Специалист УМУ  /Е.С. Коваленко /
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УИТ  /С.В. Пригаров /
(подпись) И.О.Ф.

Заведующая научной библиотекой  /Р.С. Хайдикешова /
(подпись) И.О.Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающегося (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	7
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	8
5.2.1. Содержание лекционных занятий	8
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	8
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
5.2.5. Темы контрольных работ	10
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
7. Образовательные технологии	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	13
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	14
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15

1. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Подрядные торги» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1 способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей;

ПК-4 способность разрабатывать мероприятия по воздействию на риск, управлять рисками и корректировать реестр рисков в рамках отдельных бизнес-процессов.

В результате освоения дисциплин обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию (ПК-1.1);

- инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков, принципы и правила выбора метода, техники оценки риска, принципы построения реестра рисков, карты рисков (ПК-4.1).

уметь:

- разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование (ПК-1.2);

- осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики (ПК-4.2).

владеть:

- способами подготовки планово-экономической документации (ПК-1.3);

- методами воздействия на отдельные виды рисков (ПК-4.3).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги» реализуется в рамках блока 1 «Дисциплины»(модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)).

Дисциплина базируется на полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Экономика организации (предприятия)», «Документирование управленческой деятельности».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	5 семестр – 3 з.е. всего – 3 з.е.	7 семестр – 3 з.е. всего - 3 з.е.
Лекции (Л)	5 семестр – 18 часов всего - 18 часов	7 семестр – 16 часа всего - 16 часа
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>
Практические занятия (ПЗ)	5 семестр – 34 часов всего - 34 часов	7 семестр – 16 часов всего - 16 часов
Самостоятельная работа (СР)	5 семестр – 56 часов всего - 56 часов	7 семестр – 76 часов всего - 76 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	7 семестр
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	<i>5 семестр</i>	<i>7 семестр</i>
Зачет	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточ ной аттестации
				Контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов	36	5	6	-	11	19	Экзамен
2.	Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенства	36	5	6	-	11	19	
3.	Раздел 3. Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов:	36	5	6	-	12	18	
Итого:		108		18	-	34	56	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	7	9	11	12
1.	Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов	36	7	5	-	5	26	К/р, Экзамен
2.	Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенства	36	7	5	-	6	25	
3.	Раздел 3. Методика выбора организации– исполнителя подрядных торгов:	36	7	6	-	5	25	
Итого:		108		16	-	16	76	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов	<i>Требования нормативно-правовых актов и нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов .</i> Определение специализированной организации. Понятие государственные муниципальные нужды. Понятие аукциона на право заключит государственный .или муниципальный контракт. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. <i>Документация аукционе. Порядок проведения аукциона. Порядок разработки документации экономического характера. Порядок проведени запроса котировок.</i> Содержание конкурсной документации. <i>Порядок подачи заявок.</i>
2.	Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенства	Подрядные торги и технология их совершенства Основные положения и законодательное обеспечение. Основные понятия и определения. <i>Требования нормативно-правовых актов и законодательно-нормативное обеспечение торгов.</i> Классификация торгов Функции участников торгов. <i>Порядок проведения подрядных торгов.</i> Организационная подготовка. <i>Разработка тендерной документации и планово-отчетной, учетной документации.</i>
3.	Раздел 3. Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов	<i>Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов.</i> Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации. <i>Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов.</i> Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов. Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей. Оценка предложений претендентов. <i>Инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков,</i>

5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрено)

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов	Входное тестирование. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов . Определение специализированной организации. Понятие государственные и муниципальные нужды. Понятие аукциона на право заключить государственный .или муниципальный контракт. <i>Разработка и корректировка проектов экономических планов по подрядным торгам.</i> Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе. Порядок проведения аукциона. Порядок проведения запроса котировок. Содержание

		конкурсной документации. Порядок подачи заявок.
2.	Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенства	Подрядные торги и технология их совершенства Основные положения и законодательное обеспечение. Основные понятия и определения. Законодательно-нормативное обеспечение торгов. Классификация торгов Функции участников торгов. . <i>Составление технико-экономического обоснования и порядок проведения подрядных торгов.</i> Организационная подготовка. Разработка тендерной документации.
3.	Раздел 3. Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов	Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации. <i>Осуществление расчетов, прогнозирования методики управления рисками с учетом отраслевой специфики</i> Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнител подрядных торгов. Основные функции и обязанности исполнит подрядных торгов. Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей. Оценка предложений претендентов

5.2.4.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов	Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов . Определение специализированной организации. Понятие государственные и муниципальные нужды. Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе. Порядок проведения аукциона. Порядок проведения запроса котировок. Содержание конкурсной документации. Порядок подачи заявок. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к экзамену.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2.	Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенства	Подрядные торги и технология их совершенства Основные положения и законодательное обеспечение. Основные понятия и определения. Законодательно-нормативное обеспечение торгов. Классификация торгов Функции участников торгов. Порядок проведения подрядных торгов. Организационная подготовка. Разработка тендерной документации. Подготовка к итоговому тестированию №1.	[1], [2], [3]. [7], [5], [8]

		Подготовка к экзамену.	
3.	Раздел 3. Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов	Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов. Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации. Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов. Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов. Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей. Оценка предложений претендентов . Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к экзамену	[1], [2], [3], [4], [5], [6]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов	Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов . Определение специализированной организации. Понятие государственные и муниципальные нужды. Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе. Порядок проведения аукциона. Порядок проведения запроса котировок. Содержание конкурсной документации. Порядок подачи заявок. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к экзамену.	[1], [2], [3], [4], [5], [6]
2.	Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенства	Подрядные торги и технология их совершенства Основные положения и законодательное обеспечение. Основные понятия и определения. Законодательно-нормативное обеспечение торгов. Классификация торгов Функции участников торгов. Порядок проведения подрядных торгов. Организационная подготовка. Разработка тендерной документации. Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к экзамену.	[1], [2], [3]. [7], [5], [8]
3.	Раздел 3. Методика выбора организации–исполнителя	Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов. Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации. Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных	[1], [2], [3], [4], [5], [6]

	подрядных торгов	торгов. Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов. Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей. Оценка предложений претендентов . Подготовка к итоговому тестированию №1. Подготовка к экзамену	
--	---------------------	---	--

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»
2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственные и муниципальные нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов
11. *Способы подготовки планово-экономической документации Подрядных торгов.*
12. *Методами воздействия на отдельные виды рисков при подготовке и проведения подрядных торгов.*

12.2.5. Темы курсовых проектов/курсовых работ

Курсовые проекты/ курсовые работы «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p><u>Лекция</u> В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
<p><u>Практическое занятие</u> Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u> Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ;</p>

- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Контрольная работа

Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.

Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Подрядные торги».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Подрядные торги» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Подрядные торги» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Подрядные торги» лекционные и практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация - представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудио видео техники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графов, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов.

Лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками). Такой тип лекций рассчитан на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации и поиску ошибок. В конце лекции проводится диагностика знаний обучающихся и разбор сделанных ошибок.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Разработка проекта (метод проектов) – организация обучения, при которой учащиеся приобретают знания в процессе планирования и выполнения практических заданий-проектов.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «Подрядные торги» проводится с использованием инновационных методов в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Данные информационные образовательные технологии соответствуют современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- изучение документов с применением информационно - справочных систем «Консультант +»;

- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой

для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Маковецкая, Е. Г. Логистические и организационные аспекты участия строительных предприятий в подрядных торгах : монография / Е. Г. Маковецкая, О. А. Архипова. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2020. — 169 с. — ISBN 978-5-9961-2259-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115076.html>

2. Потапова, И. И. Подрядные торги : учебное пособие / И. И. Потапова, В. К. Лихобабин. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2021. — 119 с. — ISBN 978-5-93026-140-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115498.html>

Черемушкин, Д. Путь трейдера: Как стать миллионером, торгуя на финансовых рынках / Д. Черемушкин. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 139 с. — ISBN 978-5-9614-6022-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82786.html>

б) дополнительная учебная литература:

4. Комментарий к Федеральному закону от 21 ноября 2011 г. N 325-ФЗ «Об организованных торгах» / Н. А. Агешкина, М. А. Беляев, Н. В. Елизарова [и др.]. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 209 с. — ISBN 978-5-4486-0609-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80343.html>

5. Щербаков, А. В. Бизнес-планирование: учебное пособие для бакалавров / А. В. Щербаков. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 203 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111574.html>

6. Разуваев, А. Д. Бизнес-планирование: конспект лекций / А. Д. Разуваев. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 118 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115923.html>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

7. Набиев Р.А. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Подрядные торги». Астрахань. АГАСУ. 2021 г. — 10 с. <http://moodle.aucu.ru/mod/url/view.php?id=58139>

г) перечень онлайн курсов:

8. Курсы "Подрядные торги" https://www.udemy.com/topic/business-plan/?locale=ru_RU

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Яндекс браузер

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:
(<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»
(<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б аудитории № 209.	№ 209 Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещения для самостоятельной работы: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а аудитории № 201, 203; 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а библиотека, читальный зал.	№ 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		№ 203 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		библиотека, читальный зал, Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Подрядные торги» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Подрядные торги» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Подрядные торги»

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика предприятия и организаций»
по программе бакалавриата

Кузнецовым Сергеем Владимировичем (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Подрядные торги»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчик – **д.э.н., профессор Набиев Р. А., старший преподаватель Кудрявцева О.В.**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Подрядные торги»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020г., №954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020, №59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)) Блок1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Подрядные торги»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в программе индикаторы компетенции в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Подрядные торги»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС

ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организации»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Подрядные торги»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- вопросами к экзамену
- тестами.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Подрядные торги»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **д.э.н., профессором Набиевым Р.А., старшим преподавателем Кудрявцевой О.В.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:
Генеральный директор
ООО «АМС»



С.В. Кузнецов
И.О.Ф

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине
«Подрядные торги»

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**,
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»
по программе бакалавриата

Никулиной Т. Н. (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Подрядные торги»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»** (разработчики – *д.э.н., профессор Набиев Р. А., старший преподаватель Кудрявцева О.В.*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Подрядные торги»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020г., №954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020, №59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины (по выбору)) Блок I «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Подрядные торги»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в программе индикаторы компетенции в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Подрядные торги»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС

ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организации»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Подрядные торги»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- вопросами к экзамену
- тестами.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Подрядные торги»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **д.э.н., профессором Набиевым Р.А., старшим преподавателем Кудрявцевой О.В.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятия и организации»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент,

кафедра «Производственный менеджмент», АГТУ



Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Подрядные торги»
по направлению подготовки 38. 03.01 Экономика
направленность (профиль) «*Экономика предприятий и организаций*»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Целью учебной дисциплины «Подрядные торги» является формирование компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», «Документирование управленческой деятельности».

Учебная дисциплина «Подрядные торги» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору) Блок 1 «Дисциплины (модули)». Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Экономика организации (предприятия)», «Документирование управленческой деятельности».

Краткое содержание дисциплины:

Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов

Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенства

Раздел 3. Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов

Заведующий кафедрой



(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Подрядные торги

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)


Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника *бакалавр*


Разработчики:

Профессор кафедры ЭС, к.э.н., профессор  /Р.А. Набиев/


(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



Старший преподаватель кафедры  О.В. Кудрявцева
учёная степень и учёное звание) (подпись) И.О.Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 12 от 31.05.2021г.

Заведующий кафедрой  /И.А. Митченко/
(подпись) И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)
«Экономика предприятий и организаций»  /И.А. Митченко/
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ  /И.В. Аксиютин /
(подпись) И.О.Ф.
Специалист УМУ  /Е.С. Коваленко /
(подпись) И.О.Ф.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3. Шкала оценивания	9
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	16
4. Приложение 1	17

1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижения компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п. 5.1 РПД)			Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	
1	2	3	4	5	7
	Знать:				
ПК-1 способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	X	X	X	Вопросы к экзамену (1-36 вопросы)
	Уметь:				
	разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	X	X		Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (1-25 вопросы)
	Владеть:				
	способами подготовки планово-экономической документации	X	X		Контрольная работа (1-29 вопросы)
ПК-4 способность разрабатывать мероприятия по воздействию на риск, управлять рисками и	Знать:				
	инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков, принципы и правила выбора метода, техники	X	X	X	Вопросы к экзамену (1-36 вопросы)

корректировать реестр рисков в рамках отдельных бизнес-процессов	оценки риска, принципы построения реестра рисков, карты рисков				
	Уметь:				
	осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики			X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (1-25 вопросы)
	Владеть:				
	методами воздействия на отдельные виды рисков			X	Контрольная работа (1-29 вопросы)

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция,	Планируемые	Показатели и критерии оценивания результатов обучения
--------------	-------------	---

этапы освоения компетенции	результаты обучения	Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-1 способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	Знает (ПК-1.1) - требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся не знает и не понимает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях.	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет (ПК – 1.2) - разрабатывать и корректировать проекты	Обучающийся не умеет использовать информационные технологии в плановой	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты

	экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование.	работе.	экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование, используя при этом необходимую правовую информацию.	проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование, используя при этом необходимую правовую информацию.
	Владеет (ПК-1.3) - способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся не владеет способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
ПК-4 способность разрабатывать мероприятия по воздействию на риск, управлять рисками и корректировать	Знает (ПК-4.1) - инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков, принципы и правила выбора метода, техники оценки риска,	Обучающийся не знает инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков, принципы и правила выбора метода, техники оценки риска, принципы построения реестра рисков, карты	Обучающийся знает инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков, принципы и правила выбора метода, техники оценки риска, принципы построения	Обучающийся знает инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков, принципы и правила выбора метода, техники оценки риска, принципы построения	Обучающийся знает инструменты анализа существующих методов контроля рисков, последствий рисков, принципы и правила выбора метода, техники оценки риска, принципы построения

реестр рисков в рамках отдельных бизнес-процессов.	принципы построения реестра рисков, карты рисков	рисков.	реестра рисков, карты рисков в типовых ситуациях.	реестра рисков, карты рисков в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	реестра рисков, карты рисков в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
	Умеет (ПК-4.2) - осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики	Обучающийся не умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики	Обучающийся умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики в типовых ситуациях.	Обучающийся умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	Обучающийся умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
	Владеет (ПК-4.3) - методами	Обучающийся не владеет методами	Обучающийся владеет методами	Обучающийся владеет методами	Обучающийся владеет методами

	воздействия на отдельные виды рисков	воздействия на отдельные виды рисков	воздействия на отдельные виды рисков в типовых ситуациях.	воздействия на отдельные виды рисков в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности.	воздействия на отдельные виды рисков в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.
--	--------------------------------------	--------------------------------------	---	--	---

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Экзамен

а) типовые вопросы к экзамену:

ПК-1.1 (знать), ПК-4.1 (знать):

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»
2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственные и муниципальные нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов
11. Определение государственного контракта
12. Состав государственного контракта и сопутствующая к нему документация
13. Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт
14. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона
15. Необходимая документация об аукционе
16. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
17. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
18. Порядок проведения аукциона
19. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам аукциона
20. Особенности проведения закрытого аукциона
21. Размещение заказов путем запроса котировок
22. Требования, предъявляемые к запросу котировок
23. Требования, предъявляемые к котировочной заявке
24. Порядок проведения запроса котировок
25. Порядок подачи котировочных заявок
26. Рассмотрение и оценка котировочных заявок
27. Конкурс на право заключить государственный или муниципальный контракт
28. Извещение о проведении открытого конкурса
29. Содержание конкурсной документации
30. Порядок предоставления конкурсной документации
31. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе
32. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе
33. *Требования нормативно-правовых актов и нормативная база подготовки и проведение подрядных торгов .*

34. Методика выбора организации–исполнителя подрядных торгов.
 35. Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов.
 36. Разработка тендерной документации и планово-отчетной, учетной документации.

б) критерии оценивания

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест.

а) *Типовой комплект заданий для входного тестирования*

Вопрос 1. Выберите правильные варианты ответов

Что относится к обеспечению по заявкам на участие в закупке:

1. Внесение денежных средств на счет, указанный Заказчиком (+)
2. Письменное обязательство
3. Предоставление банковской гарантии (+)
4. Нотариальное письмо

Вопрос 2. Выберите правильный вариант ответа

Срок действия банковской гарантии по обеспечению исполнения контракта составляет:

1. Не менее 1-го месяца с даты окончания срока подачи заявок
2. Не менее 2-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок (+)
3. Не менее 3-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок
4. Не менее 6-ти месяцев с даты окончания срока подачи заявок

Вопрос 3. Выберите правильный вариант ответа

Основным критерием оценки заявок на участие в аукционе и запросе котировок является:

1. Добросовестность поставщика
2. Цена (+)
3. Квалификация сотрудников
4. Наличие лицензии
5. Наличие гарантии качества

Вопрос 4. Выберите правильные варианты ответа

К конкурентным способам определения поставщика относятся:

1. Электронный аукцион (+)
2. Закупка у единственного поставщика
3. Закрытый аукцион (+)
4. Конкурс с ограниченным участием (+)
5. Запрос котировок (+)

Вопрос 5. Выберите правильные варианты ответа

Что НЕ относится к стоимостным критериям оценки заявок на участие в конкурсе:

1. общая стоимость (стоимость жизненного цикла)
2. квалификация сотрудников (+)
3. цена товара
4. стоимость расходов на ремонт и утилизацию товаров, включенных в поставку
5. расходы заказчика в энергосервисном контракте.
6. деловая репутация поставщика (+)

Вопрос 6. Выберите правильные варианты ответа

В извещении о закупке Заказчик имеет право установить следующие требования к участникам закупок:

1. Обязательные и необязательные
2. Обязательные, дополнительные и факультативные (+)
3. Обязательные и дополнительные

4. Обязательные и факультативные

Вопрос 7. Выберите правильный вариант ответа

Размер обеспечения заявки на участие в закупке на участие в конкурсе или аукционе может составлять:

1. От 0,5% до 1%;
2. От 0,5% до 5%; (+)
3. Не более 2%
4. От 0,5 до 30%

Вопрос 8. Выберите правильный вариант ответа

Заказчик ОБЯЗАН установить обеспечение на участие в конкурсе и аукционе при НМЦК:

1. более 1 млн. руб. (+)
2. более 2 млн. руб.
3. более 3 млн. руб.
4. более 4 млн. руб.
5. более 5 млн. руб.

Вопрос 9. Выберите правильные варианты ответа

В соответствии со ст. 33 Закона 44-ФЗ при описании товара в извещении на закупку:

1. включается указание на конкретные товарные знаки, производителя продукции или страну производства
2. можно использовать только общепринятые термины и обозначения. (+)
3. нельзя дополнять чертежами, фотографиями и схемами.
4. нужно указывать международное непатентованное (группировочное, химическое) наименование лекарства (+)
5. устанавливаются требования к производителю и участнику закупки, его деловой репутации и наличию финансовых и трудовых ресурсов, производственных мощностей
6. Описание товара из каталога ТРУ в ЕИС (+)

Вопрос 10. Выберите правильный вариант ответа

В течение какого срока Заказчик обязан предоставить ответ на поступившее от поставщика обращение за разъяснением извещения о закупке?

1. в течение 24 часов
 2. в течение 2-х дней (+)
 3. в течение 3-х дней
 4. в течение 7- дней
- б) *типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)*
- в) *критерии оценивания*

При оценке знаний по результатам тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3. Контрольная работа.

а) Типовые задания

ПК-1.3 (владеть), ПК-4.3 (владеть):

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»
2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственные и муниципальные нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов
11. Определение государственного контракта
12. Состав государственного контракта и сопутствующая к нему документация
13. Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт
14. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона
15. Необходимая документация об аукционе
16. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
17. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

18. Порядок проведения аукциона
19. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам аукциона
20. Особенности проведения закрытого аукциона
21. Размещение заказов путем запроса котировок
22. Требования, предъявляемые к запросу котировок
23. Требования, предъявляемые к котировочной заявке
24. Порядок проведения запроса котировок
25. Порядок подачи котировочных заявок
26. Рассмотрение и оценка котировочных заявок
27. Конкурс на право заключить государственный или муниципальный контракт
28. Извещение о проведении открытого конкурса
29. Содержание конкурсной документации
 1. б) *критерии оценивания*
Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:
 1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
 2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
 3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
 4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Не зачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании первой половины дисциплины	Зачтено/Не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
3.	Тест	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины.	Зачтено/Не зачтено	Журнал учета успеваемости преподавателя

Типовой комплект для итогового тестированияПК-1.2 (уметь), ПК-4.2 (уметь) вопросы:**1. В планы закупок не включаются:**

1. цель осуществления закупки;
2. обоснование закупки;
3. *код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг;*
4. информация об обязательном общественном обсуждении закупки.

II. Обоснование закупки заказчиком не осуществляется:

1. при формировании плана закупок;
2. при формировании плана-графика;
3. *при осуществлении закупок.*

III. Требования к форме планов-графиков устанавливаются:

1. Президентом Российской Федерации;
2. Исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией;
3. *Правительством Российской Федерации;*
4. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

IV. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:

1. с планом закупок;
2. *с планом-графиком;*
3. с решением заказчика;
4. с планом финансирования.

V. В течении какого срока утверждается план-график и изменения, вносимые в план-график:

- 3 дня;
- 10 дней;
- не имеет значения.

VI. Кому не предоставляются преимущества при осуществлении закупок:

1. организациям инвалидов;
2. социально ориентированным некоммерческим организациям;
3. *социальным и благотворительным фондам;*
4. учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

VII. Заказчики в 2015 году обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства в размере:

- не менее 10% и не более 20% общего годового объема поставок товаров, работ, услуг;
- *не менее чем 15% совокупного годового объема закупок;*
- не более чем 15% совокупного годового объема закупок.

VIII. При осуществлении закупки любых видов товаров, работ, услуг заказчик вправе устанавливать следующие единые требования к участникам закупки:

1. наличие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
2. опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации;
3. *отсутствие у участника закупки — физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица — участника закупки судимости за преступления в сфере экономики;*

4. финансовых ресурсов для исполнения контракта.

IX. Заказчик размещает извещение о проведении открытого электронного аукциона суммой 2700 тыс. в ЕИС:

1. *не менее чем за 7 дней до даты окончания заявок;*
2. не менее чем за 15 дней до даты окончания заявок;
3. не менее чем за 5 дней до даты окончания заявок.

X. Решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона:

1. *не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок;*
2. не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок;
3. не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

XI. Отмена определения поставщика электронного аукциона:

1. не менее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок;
2. *не менее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок;*
3. не менее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

XII. Размещение заказчиком проекта контракта, прилагаемого к документации об электронном аукционе, без подписи заказчика (в случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка и она признана соответствующей требованиям аукционной документации):

1. не менее 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона;
2. *в течении 5 дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона;*
3. 3 дня со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона.

XIII. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе:

1. *не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок;*
2. не может превышать 3 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок;
3. 3 дня с даты окончания срока подачи указанных заявок.

XIV. Порядок разработки форм типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаи и условия их применения устанавливаются:

- ✓ Гражданским кодексом РФ;
- ✓ Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ;
- ✓ Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
- ✓ *Правительством РФ.*

XV. Размещение извещения о проведении Запроса котировок в единой информационной системе на сумму 350 тыс.:

1. не позднее, чем за 4 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
2. **не менее чем за 7 рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;**
3. не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

XVI. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок:

1. *не позднее, чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;*
2. не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

3. не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

XVII. Рассмотрение и оценка заявок в запросе котировок:

- 1 *комиссия рассматривает и оценивает заявки в один день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок;*
- 2 комиссия рассматривает и оценивает заявки на следующий день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок.

XVIII. Антидемпинговые меры применяются:

- только при проведении конкурсов;
- только при проведении аукционов;
- *при проведении конкурсов и аукционов;*
- при любом конкурентном способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

XIX. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, заказчиком, должны быть подписаны:

1. *усиленной электронной подписью;*
2. квалифицированной электронной подписью;
3. простой электронной подписью.

XX. В случае, если проведение электронного аукциона (в том числе повторное) признано не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки, заказчик вправе:

1. внести изменения в план-график и отказаться от проведения закупки;
2. *внести изменения в план-график и осуществить закупку путем проведения запроса предложений;*
3. внести изменения в план-график и осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании п. 25 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

XXI. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок:

1. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей;
2. *при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 10% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика;*
3. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 5% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика.

XXII. Должна ли содержать информация в извещении о проведении запроса котировок, требование об обеспечении исполнения контракта:

2. *заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения контракта;*
3. законом не предусмотрено обеспечения контракта при проведении запроса котировок;
4. заказчик обязан установить требование об обеспечении исполнения контракта.

XXIII. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка:

1. *заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если единственная поданная заявка признана соответствующей требованиям закона о контрактной системе и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок;*

2. заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на 4 рабочих дня;
3. заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет повторную закупку.

XXIV. Изменение существенных условий контракта при его исполнении допускается в случаях:

- *при увеличении цены контракта без изменения количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;*
- *если по предложению заказчика увеличиваются или уменьшаются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги более чем на 10%;*
- перемены поставщика (подрядчика, исполнителя) вследствие реорганизации, преобразования, слияния или присоединения, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником по такому контракту.

XXV. Если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 50 миллионов рублей, размер обеспечения исполнения контракта должен составлять:

1. *от 5% до 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;*
2. от 10% до 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;
3. не менее 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.